



ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА – ОБЩИНА САДОВО,
УЛ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ № 2, ТЕЛ: 03118/2290
email : cop_sadovo@abv.bg.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
САДОВО

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

от Даниела Мандева

*Управител на Център за обществена подкрепа
гр. Садово*

**ОТНОСНО: Дейността на Център за обществена подкрепа
за 2019 година**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. РЕЗЮМЕ

**II. ДЕЙНОСТИ, УСЛУГИ И РЕЗУЛТАТИ В ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТЕНА
ПОДКРЕПА**

**III. ОТЧЕТ ПО ВЪТРЕШЕН МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ПОЕТИТЕ АНГАЖИМЕНТИ**

I. РЕЗЮМЕ

Център за обществена подкрепа - гр.Садово стартира предоставянето на социални услуги по проект BG-2004/016-711.01.02.-1.05 „Предоставяне на социални услуги за деца и семейства по превенция, деинституционализация и реинтеграция в общините Раковски, Садово и Сопот”, финансиран от МТСП по програма „ФАР”, като съвместна дейност между Община Садово и Фондация „Национален алианс за работа с доброволци” /НАРД/ през 2007 г. със Заповед № РД 01-780/18.07.2007 г. на Изпълнителния директор на АСП, по предложение на Общински съвет - Садово, е открит ЦОП - гр. Садово като делегирана от държавата дейност с капацитет 20 места, считано от 01.07.2008 г. По-късно, след предприета процедура за увеличаване на капацитета, със Заповед № РД 01-388/08.03.2011 г. на Изпълнителния директор на АСП капацитетът на ЦОП е увеличен на 30 места, считано от 01.01.2011 г.

Център за обществена подкрепа – Садово осъществява дейността си през 2019 г. при спазване на Методика за условията и начина на предоставяне на социалните услуги в ЦОП, НКССУД /Наредбата за критериите и стандартите за социални услуги за деца/, Конвенцията на ООН за правата на детето, ЗЗД /Закона за закрила на детето/, ЗСП /Закона за социалното подпомагане, Правилника за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс за работещите с деца и други нормативни и поднормативни документи свързани с пряката работа. Предоставя социални услуги на базата на разработени Правила, Процедури, Наредби, Инструкции и други вътрешни нормативни документи, които касаят изпълнението на цялостната дейност на ЦОП – Садово.

Основното му предназначение е да способства за утвърждаване и развиване на социални услуги за деца и семейства, предоставяни в общността, в зависимост от спецификата на местните нужди.

След реално проучване и предварително планиране, настоящият отчет отразява постигнатите резултати в периода 01.01.2019 г. - 31.12.2019 г. Той представлява обобщена информация относно дейността на ЦОП.

Относно предоставянето на социалните услуги в ЦОП, доставчикът има разработена политика, съобразена с нормативните изисквания и обезпечена с необходимите ресурси. Разработени са ясни правила и процедури за организиране на работния процес, вътрешна комуникация и екипност.

На територията на общината освен отдел „Закрила на детето” към ДСП – гр.Първомай, няма други институции, граждански организации и общински центрове за предоставяне на социални услуги за деца и семейства в риск.

ЦОП успешно разви и предоставя социални услуги за деца и семейства в риск в 12-те населени места на Община Садово.

II. ДЕЙНОСТИ, УСЛУГИ И РЕЗУЛТАТИ В ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА

Социалните услуги в ЦОП са предоставяни съгласно утвърдените нормативни и методически изисквания, програмите и политиките на доставчика.

Дейността на „Център за обществена подкрепа” – гр. Садово цели осигуряване защита на правата на децата и гарантиране на най-добрия интерес на детето. Основната цел на Центъра за обществена подкрепа е да подобри качеството на живот на децата в семейната и социалната среда, като предостави качествени социални

услуги, които да отговарят на потребностите и да са достъпни за всяко дете в риск и неговото семейство.

"Център за обществена подкрепа" е форма на социална услуга, в която се извършват дейности, свързани с превенция на изоставянето, превенция на насилието и отпадане от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, обучение в умения за самостоятелен живот и социална интеграция на деца от резидентна грижа. В центъра се извършват: социално и психологическо консултиране на деца и семейства в риск; оценяване на родителски капацитет, посредничество в случаи на родителско отчуждение и конфликт при развод/раздяла, консултиране и подкрепа на деца с поведенчески проблеми, реализирани в разработени социални програми за деца и семейства в риск.

Целеви групи и потребители на ЦОП – гр. Садово:

- Деца от 0 до 18 години в риск и техните семейства;
- Семейства, при които има риск от изоставяне или настаняване на детето в специализирана институция;
- Семейства, при които има риск от разрушаване на семейните връзки и отношения;
- Семейства, чиито деца са настанени в специализирана институция или в друго семейство – приемно или при роднини и близки;
- Семейства с деца със специални потребности (аномалии, увреждания, отклонения);
- Семейства, които не могат да се справят с проблемите и търсят професионална подкрепа за отглеждане и възпитание на детето;
- Деца от специализирани институции, на които предстои извеждане от институцията;
 - Деца от общността, за работа по превенция на рисковото поведение;
 - Деца с отклоняващо се поведение;
 - Деца, отпадащи и отпаднали от училище;
 - Деца жертва на насилие;
 - Деца настанени в семейства на роднини и близки;
 - Неглижирани деца;
 - Млади родители, малолетни и непълнолетни родители и техните деца, бъдещи родители, вкл. от рисковите общности, както и млади семейства, на които им предстои да отглеждат деца.

Дейностите се реализират съгласно ежегодния План за развитие на услугите и график на актуализираните дейности, който се изготвя през м. януари и отразява промените във вътрешната и външната среда на услугата.

От 12.09.2018 г. действа нова Методика за условията и начина на предоставяне на социалните услуги в Център за обществена подкрепа.

В началото на 2019 г. е извършен преглед на Годишния график на дейностите и изработване на нов; изготвен е Годишен план за развитие на ЦОП. Извършен е преглед и актуализиране на Оценка на риска.

През м. януари и м. февруари 2019 г. бяха извършени атестации, които са част от политиката на доставчика за управление на човешкия ресурси и имат значение за годишното стратегическо планиране. През м. юли 2019 г. са проведени междинни атестации – функционални разговори на персонала на ЦОП.

Супервизия на персонала

Груповите супервизии за екипа на ЦОП са планирани, съгласно нормативните изисквания и са част от Плана за развитие на професионалния капацитет на персонала.

Индивидуалните супервизии се провеждат при необходимост – по заявка на служител или преценка на Управителя на ЦОП. През 2019 г. ежесечно са реализирани групови супервизии от Управителя на ЦОП, осъществени са индивидуални супервизии на социални работници и психолог от ЦОП, по тяхна заявка.

Социални услуги, които са предоставени от ЦОП – Садово за 2019 г. са както следва:

- **Индивидуална работа за развитие на чувствителността към нуждите на децата:**

През изминалият период, специалистите са работили с 8 случая. Под индивидуален принцип на работа се разбира работата на терен или в организирани формални сесии, при които родителите се консултираха, информираха и обсъждаха теми, свързани с детското развитие, със специфичните нужди и потребности на детето в различните възрасти, с начина за разпознаване и реагиране на сигналите, които подават техните деца.

- **Социално-психологическо консултиране на деца с поведенчески проблеми и техните семейства:**

Такъв вид консултиране и подкрепа през 2019 г. са получили 10 деца. Дейностите включваха: психологическо консултиране, включване в програми за развитие на социални умения на децата - умения за общуване, самоконтрол, справяне с конфликти, психологическа подкрепа на родителите по проблеми, свързани с отглеждането, възпитанието и обучението на децата, улесняваше се връзката между децата и родителите и справянето с конфликти и кризи в отношенията им, подкрепяхме ги при справяне с поведенческите прояви на детето.

Случаите са най разнообразни конфликти в семейството, развод на родителите, поведенчески проблеми- трудно поведение, с което родителите не могат да се справят, конфликти в училище, агресивно поведение, бягства, суицидни опити, смъртни случаи в семейството.

- **Подкрепа и консултиране на семейства от общността във връзка с възникнали проблеми при отглеждане и възпитание на техните деца:**

Тази услуга са ползвали общо 9 семейства. При почти всички случаи на работа с деца със специфичен проблем се налагаше и активна работа с родителите. Тя се осъществяваше основно чрез: информиране и насочване към адекватни услуги в общността, индивидуални психологични и социални консултации за справяне с проблеми, възникващи при възпитанието на детето, при семейни конфликти и трудности при справяне с ежедневните задължения, свързани с детето, груповата работа, обучения и тренинги, насочени към родители/лица, които полагат грижи за детето. Работеше се в посока подкрепа на връзката дете – родител – преодоляване на кризисни ситуации във взаимоотношенията.

- **Работа с деца, отпаднали или в риск от отпадане от училище и техните семейства:**

Тази услуга през 2019 г. са ползвали общо 8 деца. Работата се състоеше в индивидуална оценка за причините за отпадането от училище и мотивационна работа с детето за интеграция в общността, развитие на социални и битови умения, хигиенни навици,

изграждане на режим и организиране на ежедневието, както и ролята му в семейството, и ролята на семейството в развитието му. Целта беше да се идентифицират и събудят детските интереси, да се мотивират за учебна дейност, като се оказваше помощ на детето да осъзнае училището като възможност, а не просто неприятно задължение, да открие конкретната полза от образованието лично за себе си. Информираха се и консултираха родителите за социалната функция на образованието и последиците от отпадането на детето им от училище.

• **Подкрепа на процеса реинтеграция в биологичното семейство на деца, настанени в социални домове, в приемни семейства и друга, различна от биологичното семейство среда:**

По тази услуга ЦОП работи и оказва подкрепа по 4 случая през 2019 г. Дейностите бяха насочени към детето и неговото семейство и се осъществяваха както в периода на подготовка на реинтеграция, така и в периода на следреинтеграционно наблюдение.

Работата се състоеше в подкрепа на процеса на реинтеграция в биологичното семейство на деца настанени в социални домове, приемни семейства и друга, различна от биологичното семейство среда. Организираха се индивидуални сесии за оценка, подготовка, наблюдение и подкрепа след връщане на детето в семейството. Провеждаха се индивидуални сесии с детето за ролята на семейството в живота му, за нови модели на поведение и взаимоотношения с родители, приятели, съученици, работеше се за повишаване на самооценката на детето и преодоляване на последиците от институционалния му престой.

Организирахме срещи и контакти между детето и биологичното семейство за възстановяване на връзките в семейството, за изграждане на привързаност, когато между детето и семейството, не е била изградена такава.

Консултирахме семейството за подобряване на семейното функциониране чрез разрешаване на причините довели извеждането на детето от семейството им.

Информирахме, консултирахме и оказвахме подкрепа на семейството за осъзнаване на последиците от институционализацията върху развитието на детето, за опознаване на особеностите му.

Оказвахме подкрепа, чрез посредничество и застъпничество на семейството, като целяхме стабилизиране на промените в семейството към независимост и овластяване. Информирахме ги и консултирахме за разрешаване на въпроси, свързани с подобряване на битовите условия, намиране на работа, достъп до медицински услуги и др.

Набавяше се информация и се изготвяше специализирана оценка на възможностите за реинтеграция. Работеше се за повишаване родителския капацитет - умения за полагане на грижи за детето, способност да се осигури безопасна и сигурна среда за детето.

• **Завишаване на родителския капацитет на непълнолетни родители, както и превенция на ранна бременност и раждане:**

По тази услуга ЦОП работи и сме оказали подкрепа на 39 случая през 2019 г.

Работата се състоеше в набавяне на информация за установяване на актуалните нужди на детето, свързани с неговото развитие – здравословно състояние и периодичните профилактични прегледи и имунизации, емоционалното и поведенческо развитие на детето, идентичност, семейни и социални отношения, оценяваше се и родителския капацитет – основни грижи за детето, емоционална топлина, стабилност в семейството. Проследявах се факторите на семейството и средата, жилище, работа, доходи, социалната интеграция на семейството и ресурсите в общността на съжителстващите лица да създадат благоприятни условия за нормално психофизическо развитие на детето. Ефективно се проследявах семейните обстоятелства. Даваше се необходимата за семейното функциониране и отглеждане на децата информация на лица с родителски отговорности. Специалистите консултираха за налични ведомства и услуги за семейна подкрепа, за изискванията към грижите за детето и неговото развитие. Повишаваха чувствителността на малолетните и непълнолетни майки към нуждите и потребностите на детето и развиваха умения за тяхното посрещане.

Мобилизираха ресурсите на семейството за осигуряване на сигурна и благоприятна среда за непълнолетната майка и детето ѝ.

• **Услуги по превенция на рисковото поведение на деца и младежи от общността.**

През отчетният период са предоставени интегрирани в образователната система социални услуги, насочени към превенция на широко разпространени рискове в днешното общество - насилие сред деца в училище, трудности в общуването и отпадане от образователната система. Дейността се извършва в партньорство с учебни заведения, с цел недопускане и преодоляване на рисковете в едно начално ниво.

Разработени са и проведени образователни програми по различни теми, свързани с правата и закрилата на децата, като: права и отговорности на детето; семейно планиране; сексуално и репродуктивно здраве и поведение; превенция на насилие и агресия; превенция на отклоняващо се поведение, развиване на жизнени и социални умения и подготовка за независим живот; превенция на въвличане в най-тежки форми на детски труд, злоупотреба с деца по интернет, злоупотреба с психотропни вещества и др.

Организиран и провеждан са програми (занимания за свободното време, клубове по интереси, групови дейности), които целят осмисляне на свободното време; овладяване на нови знания и социални умения за живот; развитие на навиците за учене и обучение.

Организиран и успешно проведен са курсове за първична превенция на агресията, за създаване на положителни поведенчески модели, запознаване на промените в пубертета и опасностите от полово-предавани болести, за превенция на интернет зависимост и опасности в мрежата, превенция на алкохолна, никотинова и наркотична зависимост и здравословно хранене към здравословен живот в образователните модули в училищата на територията на община Садово. Курсовете се проведоха в часа на класа под формата на мултимедийна презентация, анкети, тестове и тренинги за различни възрастови групи. По данни от проведени анкети 98% от учениците оценяват проведените занимания, като даващи достатъчно информация и харесват интерактивния метод на провеждане.

Център за обществена подкрепа предлага комплекс от социални услуги в подкрепа работата на системата за закрила на детето от отдел „Закрила на детето“. Дейностите са индивидуални и групови, по случай или с цел превенция, на място - в офиса на ЦОП или мобилни - на терен. В дейностите са въвличени всички заинтересовани страни - Дирекция „Социално подпомагане“, училища, семействата на децата в риск, лица в общността, които могат да окажат подкрепа по определения случай.

Насочването към ползване на услуги в ЦОП на целевите групи услуги става чрез: Отдел „Закрила на детето“ (ОЗД) в Дирекция „Социално подпомагане“ (Д"СП).

В регистър „Заявки“ през отчетната 2019 г. са регистрирани 69 бр. заявки, както следва:

- 45 бр. направления от Отдел „Закрила на детето“, от които 4 бр. са с неподписани договори за ползване на социални услуги - 3 поради отказ на родителите да ползват социалната услуга и 1, поради това, че клиентите не живеят на територията на Община Садово;

- 24 заявки за групово работно от Директорите на Основните училища на територията на Община Садово.

През 2019 г. услуги в ЦОП са ползвали общо 78 деца и техните родители с направления от О"ЗД" към Д"СП"- гр. Първомай (37 приходящи от 2018 г. + 41 ново постъпили направления през 2019 г.). Обхванати в групи са 395 ученици от 4-ти, 5-ти, 6-ти и 7-ми клас със заявки от Директорите на училищата на територията на община Садово.

Към 31.12.2019 г. в регистър потребители бяха заведени 481 потребители, в това число 41 деца- индивидуални, 395 обхванати в групи и 45 родители. Продължихме работата от предходната година с 37 индивидуални случая. Общият брой клиенти на които екипа на ЦОП е предоставил социални услуги за отчетния период е 518 потребителя, като 46 от тях са затворени, поради оказана подкрепа от специалистите и постигане на целите по плана за социални услуги.

По време на предоставяне на съответните услуги в ЦОП децата и техните семейства получават професионално съдействие и подкрепа, ориентирано към техните индивидуални потребности. Те са добре информирани за това какво могат да очакват от услугата, от кого и как тя ще се предоставя. Услугите се адаптират съобразно потребностите на общността.

Дейността на ЦОП – гр. Садово се документира и управлява чрез разработени правила и процедури, в съответствие с НКССУД:

- Регистър на потребителите на услуги в ЦОП
- Правилник за вътрешния трудов ред
- Писмено разработена процедура за набирането, подбора и обучението на персонала;
- Писмени правила за съхранение, предаване и споделяне на информация.
- Документация за безопасни условия за труд: Административна заповед; Тетрадка за първоначален и периодичен инструктаж; Служебни бележки за преминалите първоначален инструктаж;
- Регистър за входяща и изходяща кореспонденция;
- Заповедна книга;
- Дневник за посетителите в ЦОП;
- Писмена процедура за подаване и разглеждане на жалби и сигнали от децата, техните родители, настойници/попечители или от лицата, които полагат грижи за детето, и от персонала;
- Дневник за регистриране на постъпилите жалби и оплаквания;
- Документация по пожарна безопасност;
- Дневник на извършени консултации - при пръв контакт със самозаявил се клиент и еднократни консултации;
- Писмена процедура и книга за вписване на възникнал инцидент е дете;
- Книга за приети дарения и съпътстващи приемно-предавателни протоколи;
- Писмена процедура за защита от насилие, злоупотреби и дискриминация;
- Процедура за вътрешен контрол за дейността на ЦОП, както и върху качеството на предоставяните услуги;
- Писмена методика за предоставяне на услугите в ЦОП;
- Досие за всеки потребител;
- Трудови досиета на служителите;
- Регистър на инцидентите, в който се описват и причините, довели до тях.

Основна предпоставка за повишаване ефективността на работа е използване всяка една възможност за обмяната на опит с други институции, колеги и

ръководители. Специалистите на ЦОП Садово и през 2019 г. са участници в различни лекционни курсове, обучения, работни срещи, кръгла маси. Това са част от формите за обмен на опит, залегнали в практиката ни. В рамките на отчитаната година са множество срещите за обмен на опит с други институции и организации на местно и регионално ниво. Организиран са посещения в училища, детски градини, кметства и други институции с цел обмяна на информация, съгласуване план за действие при работа с еднакви и за двете страни потребители с цел повишаване ефективността и максимално реализиране на поставените цели.

Специалистите на ЦОП Садово през 2019 г. регулярно бяха командировани на посещение в новооткритите услуги на организацията. В рамките на работните срещи се осъществяваше високоефективен обмен на информация за методите на груповата и индивидуална работа, за методологията на работа по случай, воденето на документацията и за работата в общността - провеждането на информационни кампании, дискусии, беседи и семинари. Предоставената възможност от страна на ръководителите при изпълнението на подобни задачи свидетелства за повишеното доверие спрямо професионалните качества и отговорността на специалистите на ЦОП Садово. Дейността е свързана с планирането и провеждането на въвеждащи и поддържащи обучения за повишаване на професионалния капацитет на служителите.

В началото на всяка календарна година се изготвя План за развитие на професионалния капацитет на персонала в ЦОП.

През 2019 г. екипа взе участие в:

- Обучение на тема: „Деца с девиантно поведение” по проект на АСП „Подобряване капацитета на общинските служители за предоставяне на качествени публични услуги”;
- Обучение по проект на АСП „Подобряване капацитета на служителите в сферата на закрилата на детето, социалните услуги и социалното подпомагане”;
- Семинар на тема: „Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и взаимодействие при кризисна интервенция”;
- Кръгла маса на тема: „Превенция на изоставянето, чрез екипна работа на институциите и гражданското общество”;
- Мултидисциплинарни срещи за работа по случай с КСУДС – гр. Пловдив, О”ЗД” – гр. Първомай, МКБППМН гр. Садово;
- Управителя участва в обучения на теми: „Нормативен обзор и насоки при прилагането на ЗСУ в сила от 01.01.2020 г.” и „Насоки и инструменти за реализиране на специализиран контрол при предоставянето на социални услуги.”

През 2019 г. ЦОП - гр.Садово активно участва в разработването на програми, провеждане и участие в кампании и инициативи, организиране на конкурси с различен обхват:

- Кампания в подкрепа на Световния ден за борба срещу ХИВ/СПИН;
- Информационна кампания "Превенция на агресията в училище";
- Включване в националната кампания „Да изчистим България за един ден”;
- Информационна кампания в ЦДГ „Агресията в ранна детска възраст”;
- Инициатива „Св. Валентин” и „Трифон Зарезан” по случай 14 февруари;
- Организиран конкурс „Пролетно вълшебство”;
- Инициатива за най бързо четене по случай „Световния ден на книгата”;

- Организиран и проведен празник с музикално шоу и игри за деца клиенти на ЦОП, деца със специални образователни потребности и деца от ЦДГ и ОУ в общината по случай 1 юни – Международен ден на детето;
- По случай Международния ден на младежта организирахме и проведохме спортен празник с деца клиенти на ЦОП;
- Организиран конкурс „Пътеките на есента“;
- По случай деня на християнското семейство организирахме конкурс „Моето родословно дърво“.

Местоположението и материалната база на ЦОП са съобразени с целите и дейностите, които се извършват в него.

Центърът разполага с много добра материална база, съобразена с характера на услугите. Има подходящо обзаведени помещения, предназначени за индивидуална и групово работа с деца и родители. Осигурени са помещения и оборудване, които осигуряват провеждането на основни дейности, свързани с предоставянето на услугите.

- ЦОП е разположен на първия етаж на жилищна сграда - общинска собственост и е предоставен за безвъзмездно ползване с Решение на Общински съвет.
- Отоплението и/или охлаждането на помещенията се извършва с климатици .
- В сградата на ЦОП се осигуряват помещения и оборудване, които осигуряват провеждането на основни дейности, свързани с предоставяне на услугите като се състоят от следните задължително обособени структурни единици:
 - зала за групово работа с деца и семейства /обучения, екипни срещи/;
 - зала за индивидуална работа с деца и семейства /занималня, стая за игра/;
 - работен офис /стаи/ за персонала;
 - санитарен възел;
 - складово помещение.
- Спазва се пропусквателен режим за достъп на външни лица. В специален „журнал за посетители“ се вписват данни за всички посетители – име, повод на посещението, дата, час, консултиращ специалист.
- Осигурена е сигурна и безопасна среда за предоставяне на услугата.
- ЦОП е с работно време от от 8.30 до 17. 15 часа, петдневна работна седмица. През това време е осигурена възможност за прием и консултации на потребителите.
- В Центъра са закупени всички необходими помагала и материали за онагледяване на процеса на обучение и възприятия;
- Закупени са дидактически материали и пособия, помощна литература, подпомагачи работата на отделните специалисти ;

III. ОТЧЕТ ПО ВЪТРЕШЕН МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОЕТИТЕ АНГАЖИМЕНТИ

Мониторингът на дейността на ЦОП се осъществява, съгласно Процедурата за вътрешен контрол , а също така Оценка на рисковете, произтичащи от средата (Рисковите фактори се разделят на две области: „Неблагоприятни фактори по отношение на здраве, сигурност и безопасност“ и „Неблагоприятни фактори, влияещи на оперативната работа“).

След края на всяка година се провеждат фокус – групи с клиенти, чиито услуги са приключили. Тяхната цел е да се проучи нивото на удовлетвореност и да се получат препоръки и предложения за подобряване на работата на екипите и условията при предоставяне на услугите.

При приключването на всеки случай в ЦОП всички потребители попълват анкета за обратна връзка. Ежемесечно се извършва и проверка на досиетата на потребителите.

Методологията на доставчика за работа по случай включва оценка на напредъка по ключови индикатори на благосъстоянието на детето и семейството. Тази оценка се прави няколко пъти в процеса на предоставяне на услугата и резултатите се анализират. Това е начин за цифрово измерване на промените и преценка доколко е ефективен плана за предоставяне на услуги.

Контролните дейности, свързани с организацията на дейността, включват:

Ежеседмични екипни срещи на персонала на ЦОП за проследяване изпълнението на служебните задължения и спазването на трудовата дисциплина от персонала, контрол по спазването на работната ангажираност на служителите от ЦОП (седмичен план-график и отчет на ангажиментите на служителите по случаите и месечен отчет за постигнати резултати при предоставяне на социалните услуги). На екипните срещи се прави разпределение и обсъждане на случаите, обсъжда се организацията на работа, разглеждат се въпроси свързани с атмосферата в ЦОП, отчитат се и се поставят нови задачи. Управителя информира персонала относно всички дейности и събития, които имат значение за успешното изпълнение на функциите на услугата, както и всяка информация, която е от значение за развитието на отделните случаи .

Ежемесечно се изготвя и предоставя на Д"СП" – гр. Първомай справка за капацитета и натовареността на услугата, както и информация за дейността на ЦОП.; Статистическа информация за индивидуалните случаи.; Статистическа информация за груповите дейности.; Доклади към О „ЗД”, МКБППМН, ОУ; Протоколи от участия в прегледи към О „ЗД”, МКБППМН, ОУ и мултидисциплинарни срещи.; Месечни графици за дежурства.; График за месечната дейност в ЦОП.; Месечни отчети.

В процеса на работа се попълват и актуализира документация по регистър потребители; регистър заявки, регистър договори, регистър клиенти, регистър за инциденти, регистър за случаи на насилие, регистър на договори и споразумения с партньори, дневник на посетителите, дневник за мнения, дневник за жалби, дневник на проведени първоначални консултации, дневник заповеди, дневник за писмени оплаквания, дневник за участие във външни събития, книга за регистрация на даренията в ЦОП, дневници входяща и изходяща поща, папка първоначални заявки. Периодично се актуализира справката за движение по случаи с направления от Д „СП”, МКБППМН, ОУ.

Ежегодно се изготвят: План за развитието на социалните услуги в ЦОП – гр. Садово.; План за работа на ЦОП – гр. Садово.; План за развитие на партньорската мрежа на ЦОП –гр. Садово.; Доклад за резултатите от осъществения вътрешен контрол на ЦОП – гр. Садово за предходната година.; Споразумения за сътрудничество и взаимодействие при осъществяване на дейностите по предоставяне на социални и образователни услуги с партньорите на ЦОП – гр. Садово.; Досие, съгласно изискванията на Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите – противопожарна инструкция, план за действие при пожар, план за осигуряване на пожарна безопасност.

Във връзка с Наредбата за критериите и стандартите за социални услуги за деца и предвид законодателството, регламентиращо предоставянето на социални услуги и закрила на децата в Република България, както и Процедурата за вътрешен контрол на ЦОП-Садово, цялостната отговорност се носи от Управителя на ЦОП. Той ръководи, контролира и отговаря за цялостната дейност на Центъра, представлява ЦОП пред всички държавни и общински органи, пред организации, физически и юридически лица, отговаря за целесъобразното и законосъобразното изразходване на бюджета на Центъра, изготвя длъжностните характеристики на персонала, утвърждава Процедурите, Правилниците и другите поднормативни документи. Организацията на работа и контролната дейност също се извършват от управителя.

Целта на контролната дейност през настоящата година бе осигуряване на условия за осъществяване на държавната политика в областта на закрилата на децата и повишаване на качеството на социалната услуга в общността. За реализирането на тези цели се работи целогодишно. В началото на годината на общо събрание на работещите служители съм представила Годишен комплексен план за социална, консултативно – превантивна, психологическа, образователна и административна дейност на ЦОП – Садово.

Контролът бе планиран и осъществен чрез ежедневни наблюдения върху работата на отделните специалисти и чрез периодични проверки на съответната документация.

Изводите от направените проверки са: специалистите се стремят да прилагат както групови, така и индивидуални форми на работа с децата и семействата в риск. Служителите изпълняват трудовите си задължения заложен в длъжностните характеристики – качествено и в срок. Досиетата на потребителите са оформени съобразно действащата нормативна уредба, съдържат всички необходими данни и информацията е пълна и изчерпателна. Докладите до О“ЗД“ се изготвят в срок и съдържат подробно описание за всеки отделен случай.

Бюджетът се формира на основата на делегираните от държавата средства по единен финансов стандарт, изчислени при капацитета на ЦОП.

Разпределението на разходите има за цел по най-ефективен начин да обуслови качествено предоставяне на социалната услуга. Отчитането на средствата се осъществява при условия на прозрачност, законосъобразност и финансова отговорност.

Всички разходи на ЦОП-Садово се извършват и доказват срещу необходимите разходооправдателни документи – фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност, съгласно националното законодателство. Всички разходи се извършват в съответствие с принципите за добро финансово управление, гарантиращи по най-добър начин качествено предоставяне на социалната услуга.

Въз основа на по-горе описаното считам, че дейността на ЦОП – Садово за 2019 година бе изключително отговорна, напрегната и много динамична. Всички направени промени и нововъведения бяха извършени с една основна цел – да се подобри качеството на предоставяните услуги, което от своя страна ще доведе до повишаване благосъстоянието на потребителите.