



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00795

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

_____**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:**

Официално наименование

Община Садово

Адрес

ул. Иван Вазов, 2

Град

Садово

Пощенски код

4122

Държава

Република

България

За контакти

Община Садово

Телефон

03118 2601

Лице за контакти

инж. Костадин Делчев

Електронна поща

obsadowo@abv.bg

Факс

03118 2500

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.sadovo.bg.

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.sadovo.bg/53692>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или ☒ Обществени услуги
☐ Отбрана

местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
--	---

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и
Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Реконструкция и рехабилитация на пътни настилки на територията на община Садово“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството общински улици и пътища на територията на община Садово код NUTS: BG421	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Сключване на рамково споразумение	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители	☐ Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е изпълнение на строителни работи (строеж на обекти от III категория строежи и строеж на обекти от VI категория строежи) по полагането на пътни настилки на общински улици и пътища на територията на община Садово за тяхната реконструкция и рехабилитация, чрез изпълнение на възложени строителни дейности по одобрен проект (14 броя проекти за всеки обект със строеж от III категория в следните части: пътна, геодезия и ПБЗ) и разрешения за строеж, а за строежите от VI категория – по количествена сметка и възлагателно писмо. Наименованията и местоположението на улиците и пътищата, които ще се рехабилитират/реконструират, са посочени в проектите, количествените сметки и разрешенията за строеж. Извършването на строителството следва да се съобрази изцяло с посоченото в проектите и техническата спецификация. Срок за изпълнение на строителството – 70 календарни дни от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка за строежите от III категория, а за строежите от VI категория – 70 календарни дни от получаване на възлагателно писмо. Условието и реда за плащане на свършената работа са посочени в проекта на договор.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45233200	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обемът на работа е определен в инвестиционния проект (14 бр. проекти) като количествата са съгласно количествената сметка към документацията за участие за строежа трета категория, а за строежа VI категория – във втора количествена сметка.

Посочената прогнозна стойност на поръчката е лимитна и включва 3

% непредвидени разходи. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 403964.72 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Ако да, описание на тези опции:	Да ☐ Не ☒
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 77 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Гаранцията за участие е в размер на 3 000 лв. (три хиляди лева). Гаранцията за участие може да бъде внесена като парична сума или под формата на банкова гаранция. Вида и формата на гаранцията се избира от участника. Ако гаранцията за участие в процедурата се представя под формата на парична сума, следва да бъде платена по следната банкова сметка на Община Садово: IBAN: BG22CECB97903342797200; BIC: CECBVBGSF в „ЦКБ“ АД, клон Пловдив-България. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора. Представя се при сключването му под формата на парична сума (вносима по горепосочената банкова сметка) или като безусловна и неотменима банкова гаранция за добро изпълнение в полза на Възложителя. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка. Срок на валидност на гаранциите: при банкова гаранция за участие – не по-малко от 120 календарни дни след датата, определена в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите.; при банкова гаранция за изпълнение – не по-малко от 30 дни, след датата на изтичане на последния гаранционен срок, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003 г. След приемането на изпълнението на поръчката, възложителят освобождава 1/3 от гаранцията за изпълнение на договора, а останалата част задържа за обезпечаване задължението на изпълнителя за гаранционна поддръжка. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
--

Ако се представя банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложенияте в документацията образци на банкова гаранция за участие и банкова гаранция за изпълнение на договора или по образец на банката издател, но следва да съдържа съществените реквизити от образците на възложителя или да съдържа по-добри условия за него. Когато участникът или избрания изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Строителството, което се възлага с настоящата обществена поръчка, се финансира от бюджета на община Садово за 2015 год. Заплащане на извършената работа – цената за изпълнение на договора е в съответствие с ценовата оферта на участника, като в това число са включени и 3 %, представляващи непредвидени разходи. Непредвидените работи по време на изпълнение на строителството се доказват с протокол между изпълнителя и консултанта по договора за обществената поръчка, с приложена към него обосновка и документи за необходимостта от извършването им, и се одобряват от възложителя. В случай, че размерът на непредвидените работи надхвърля 3 %, то разликата в количествата, необходими за цялостното изпълнение на строежа е изцяло за сметка на изпълнителя и е включена в цената за изпълнение на договора. Възложителят заплаща поетапно извършената работа чрез междинни плащания след представяне на акт обр. 19 и фактура на стойност извършената работа в срок от 20 работни дни от представянето им, като общата сума на междинните плащания не може да надхвърля 90 % от стойността на договора. Окончателното плащане се извършва до 31.12.2015 година при условие на подписан акт обр.15 за строежа от III категория, а за строежа от VI категория-след приключването на строителството с акт обр. 19.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка и възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния

кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс, е обявен в несъстоятелност, е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си, който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение, е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки, при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, който е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, е свързано лице или свързано предприятие със самостоятелен участник в обществената поръчка, за които са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от изброените по-горе обстоятелствата по т. 1.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник: който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП, а именно: някой от документите по т. 1.1 - 1.15 от раздел VI „Необходими документи“ от Указанията за подготовка на офертата, в срока, указан от комисията по реда на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), изготвено съгласно образеца - Приложение № 21, предлагана цена (ценова оферта), изготвена съгласно образеца - Приложение № 20, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, който представи цена за изпълнение по-висока от съответната максимално допустима прогнозна стойност на поръчката, който е декларирал съгласие да участва в тази поръчка като подизпълнител на друг участник, който е представил оферта, която не е подписана от представляващия участника по закон или

упълномощено от него лице, за което по реда на чл. 68, ал. 11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор, в случаите на чл. 70, ал. 3 от ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж на обекта на поръчката или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за извършване на дейностите, предмет на поръчката.

За участие в процедурата се изисква участникът да представи документите, посочени в настоящото обявление и в Указанията за подготовка на офертата, в раздел VI "Необходими документи".

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Удостоверение от банка и/или Годишен финансов отчет за последната финансово приключила година или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случай, че участника избере да използва документа Удостоверение от банка, той трябва да докаже наличието на бързо ликвиден финансов ресурс или достъп до такъв (например пари в брой, неотменима кредитна линия или подобни банкови кредитни инструменти). Достъпът до финансов ресурс трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител. В случай, че участникът избере да използва документа ГФО или някоя от съставните му части, Възложителят няма право да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът в процедурата трябва да докаже наличието на финансов ресурс или достъп до кредитна линия или еквивалентен финансов инструмент, необходим за осигуряването на материали, консумативи, средства за работни заплати и свързаните с тях данъци и осигуровки, в размер не по-малък от 20 % от прогнозната стойност на поръчката. В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по предходното изречение трябва да бъдат изпълнени от обединението или от участник в него. Участникът може да докаже съответствието си с изискването за икономическо и финансово състояние с възможностите на трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

за органа, който поддържа регистъра. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. В тази връзка участникът следва да отправи запитване до възложителя, в което да посочи документите, с които разполага.	
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата с посочени: обект (предмет); възложител (получател); начална и крайна дата на всяко строителство; качество, в което е изпълнявано строителството (главен изпълнител, участник в обединение или подизпълнител); извършен дял от общия обем работи; кратко описание на дейностите, включени в строителството, включително количеството (в тонове) положени асфалтови смеси. 2. Заверени от участника копия на документи, издадени от трети лица – различни от участника, доказващи изпълнението на строителството, включено в списъка по т.1, а именно: информация за публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, с посочване на компетентните органи издали тези актове, стойността, датата на приключване на изпълнението, място и вид на строителството; или заверени от участника копия на документи, издадени от трети лица – различни от участника, доказващи изпълнението на строителствата, включени в списъка по точка 1, а именно:	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. През последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, самостоятелно или като участник в обединение, участникът трябва да е завършил успешно строителство, рехабилитация, реконструкция, основен ремонт на пътища/общинска пътна мрежа/улична мрежа, като е положил асфалтови смеси за пътни настилки не по-малко от 2 000 тона. 2. Участникът следва да има възможност да осигури техн.оборудване за изпълнение на СМР за общ. поръчка, като минимум: Багер – 2 бр., Автосамосвал – 4 бр., Цистерна за битум 50 т – 1 бр., Фреза за пътна настилка – 1 бр., Валяци /вибрационни/: пневмоколесен валяк не по-малко от 10 т. – 1 бр., двубандажен валяк не по-малко от 10 т. – 1 бр., Автогрейдер с автоматичен нож за разстилане и профилиране – 1 бр., Автоцистерна с греда с дюзи за разпръскване на вода – 1 бр., Автогудронатор – 1 бр., Асфалтополагача машина – 1 бр. 3. Участникът следва да разполага с екип за изпълнение на строителството: лица, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включващ специалисти с позиции,

удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съдържащи дата и подпис на издателя и данни за контакт; или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности. 3. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществена поръчка. 4. Списък на инженерно-техническия персонал за осигуряване на техническото ръководство при изпълнение на строителството съдържащ: имена; образование и квалификация; специфичен опит; позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка и посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, включени в списъка, съгласно приложения към настоящата документация образец на автобиография. В случай, че експерт/експерти, посочени в този списък не е служител/работник на участника, този експерт представя Декларация за ангажираност. 5. Заверени от участника копия на издадени валидни сертификати за система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008, както и стандарт за опазване на околната среда ISO 14001:2004, или документи, удостоверяващи процес на сертификация или ресертификация, или на еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или	квалификация и професионален опит, както следва: 3.1.Ръководител на строежа: Проф.област (квалификация): строителен инженер, специалност „Пътно строителство“, „Транспортно строителство“, „Промислено и гражданско строителство“, аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности); Общ проф.опит по специалността: мин. 7 г. общ трудов стаж като стр.инженер; Специфичен опит: мин. 3 г. на позиция ръководител на пътни обекти (ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация). 3.2. Технически ръководител асфалтови работи: Проф.област (квалификация): строителен инженер или професионална квалификация строителен техник; Общ проф.опит: мин. 3 г. общ трудов стаж на строеж; Специфичен опит: мин. 1 г. на такава позиция при изпълнението на пътни обекти (ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация). 3.3.Геодезист: Проф.област (квалификация): строителен инженер, специалност „Геодезия“ или професионална квалификация строителен техник; Общ проф.опит: мин. 5г. общ трудов стаж на строеж; Специфичен опит: мин. 3г. на такава позиция при изпълнението на пътни обекти (ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация). 3.4.Отговорник по качеството: Проф.област (квалификация): строителен инженер или химик или аналогична специалности (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни спец.); Общ проф.опит: мин. 5 г. общ трудов стаж; Специфичен опит: мин. 2г. в строителна лаборатория. 3.5.Отговорник по безопасност и здраве (ПБЗ): Проф.област (квалификация):
--	--

за опазване на околната среда. В случай че участникът е обединение, изискването се прилага и съответно доказва за един или повече от участниците в обединението. 6. Декларация за осигуряване на асфалтова база за изпълнение на обществената поръчка и акредитирана строителна лаборатория за извършване на задължителните лабораторни изпитвания на строителните продукти и материали, влагани при изпълнение на строежа, в случай, че бъде избран за изпълнител. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности, квалификация и професионален капацитет с възможностите на едно или повече трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора.	строителен инженер или професионална квалификация строителен техник; Общ проф.опит: мин. 5г. общ трудов стаж на строеж; Специфичен опит: мин. 2г. на такава позиция. Функциите на отговорник по безопасност и здраве може да бъдат съвместявани от някои от другите членове от посочения персонал. 4.Участникът, трябва да има внедрени: система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен) в областта на обществената поръчка и система за опазване на околната среда, сертифицирана съгласно стандарт ISO 14001:2004 (или еквивалентен). 5.Участникът, следва да има възможност да осигури асфалтова база за изпълнение на обществената поръчка и акредитирана строителна лаборатория за извършване на задължителните лабораторни изпитвания на строителните продукти и материали, влагани при изпълнение на строежа, в случай, че бъде избран за изпълнител.
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена	
или	
☐ икономически най-изгодна оферта при	
☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	

Показатели**Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) 	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете къде: ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 19/06/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи Да ☒ Не ☐ Ако да, цена (в цифри): 50 Валута: BGN Условия и начин за плащане: Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача http://www.sadovo.bg/53692 . Заинтересованите лица могат да получат документацията за участие в процедурата на хартиен носител срещу представен документ за заплащане на нейната цена в размера с вкл. ДДС, посочен в Обявлението на касата на Община Садово, в работен ден. или по банкова сметка в: Банка: IBAN: BG35CECB97908442797200; BIC: CECBBSFG в „ЦКБ“ АД, клон Пловдив-България. При поискване (писмено) от заинтересовано лице Възложителят ще изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 26/06/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 29/06/2015 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): административната сграда на община Садово на адрес: град Садово, област Пловдив, ул. Иван вазов, №2, ет.4, заседателна зала. Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Право да присъстват при отварянето на офертите и проверката на съответствието им със списъка по чл. 56 от ЗОП, както и при	

отварянето на плика с предлаганата цена, имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел и други лица.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 47, ал.10 и чл. 48, ал.2 от ЗОП, както и гаранция за изпълнение на договора. Съгласно чл.47, ал.11 от ЗОП не се изисква представяне на документите по чл. 47, ал.10 от ЗОП, когато те се отнасят за обстоятелства, вписани в Търговския регистър.

Община Садово е предоставила пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в Обявлението е посочен следния интернет адрес, на който тя може да бъде намерена: <http://www.sadovo.bg/53692>. Всяко лице може да поиска писмено от възложителя, документацията за участие да му бъде изпратена на посочен от него адрес чрез куриер за негова сметка, като в този случай следва да заплати предварително цената на документацията в размер на 50 лева с вкл. ДДС, по посочената в обявлението банкова сметка или в брой в касата за местни приходи на общината на адрес: град Садово, област Пловдив, ул. Иван Вазов, №2, ет.2, стая 213.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/05/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		